



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านม่วงป้อก อำเภอเวียงแหง จังหวัดเชียงใหม่

ที่ พิเศษ/2569

วันที่ 21 กันยายน 2569

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงป้อก

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งมีระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 ในครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการรวบรวมและจัดเตรียมเอกสาร ร่องรอย และหลักฐานประกอบการดำเนินงานตามองค์ประกอบและประเด็นการประเมินไว้เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) พร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบการประเมินตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ครู

วิทยฐานะ

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายมานพ บุญมา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงป้อก

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานและการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

เอกสารฉบับนี้ได้นำเสนอผลการดำเนินงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการพัฒนางานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยครอบคลุมทั้งด้านปริมาณงาน คุณภาพของงาน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นต่อผู้เรียนและการจัดการศึกษา พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารร่องรอย และหลักฐานประกอบการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และเป็นแนวทางในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษาต่อไป

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกข้อความ	
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	0
ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน.....	0
ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	0
ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้.....	0
ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้.....	0
ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ.....	0
ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทาย.....	0
ภาคผนวก.....	0



รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ
โรงเรียนบ้านม่วงป้อก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2569)

ข้อมูลผู้ประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งครู วิทยฐานะ.....
สถานศึกษา.....สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ.....อัตราเงินเดือน.....บาท
ข้าพเจ้าขอรายงานการพัฒนางานและการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู วิทยฐานะ.....ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

รายวิชา.....ระดับชั้น.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์
รายวิชา.....ระดับชั้น.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์
รายวิชา.....ระดับชั้น.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์
รายวิชา.....ระดับชั้น.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ที่	รายการ / กิจกรรม	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ที่	รายการ / กิจกรรม	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง

1.5 รางวัลและผลงานที่ได้รับการยกย่องในช่วงวันที่ 1 ตุลาคม – 30 กันยายน

ที่	เรื่องอบรม	หน่วยงาน	หลักฐาน/เกียรติบัตร (แนบท้ายภาคผนวก)

1.6 การอบรมและพัฒนาตนเองในช่วงวันที่ 1 ตุลาคม – 30 กันยายน

ที่	เรื่องอบรม	หน่วยงาน	หลักฐาน/เกียรติบัตร (แนบท้ายภาคผนวก)

1.7 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา (ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้บังคับบัญชาและการพัฒนาผู้เรียนให้ เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา)

งานที่ได้รับมอบหมาย	ความสำเร็จของงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
กลุ่มบริหารงานวิชาการ งาน..... หน้าที่..... ฯลฯ		ตัวอย่าง ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร เอกสารอ้างอิงภาคผนวกหน้า 00 ถึง 00
กลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา งาน..... หน้าที่..... ฯลฯ		
กลุ่มบริหารทั่วไป งาน..... หน้าที่..... ฯลฯ		
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล งาน..... หน้าที่..... ฯลฯ		
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน งาน..... หน้าที่..... ฯลฯ		
กลุ่มบริหารงบประมาณ งาน..... หน้าที่..... ฯลฯ		

1.8 การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	รายการ/กิจกรรม/พฤติกรรม ประกอบการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/ร่องรอย
1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	- เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	ตัวอย่าง ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติบัตร เอกสารอ้างอิงภาคผนวก หน้า 00 ถึง 00
2. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้อง ในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย - การปฏิบัติหน้าที่เวรยาม/เวรประจำวัน - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
3. มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม	- การเข้าร่วมประชุม - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
4. มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง	- การร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนและชุมชน - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ	- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย - การพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	- การปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการต่อผู้เกี่ยวข้อง เช่น นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	- การแต่งกายตามระเบียบ - การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
8. เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	- ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา - ปฏิบัติหน้าที่ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว/ชุมนุม/กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี/กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์) - หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	

การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	รายการ/กิจกรรม/พฤติกรรม ประกอบการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/ร่องรอย
9. ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	- การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ วิชาชีพครู	
10. มีวินัยและการรักษาวินัย	- ไม่ถูกกลโกงทางวินัย - การลงเวลาปฏิบัติราชการ - ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับ มอบหมาย	

ขอรับรองว่าข้อมูลนี้เป็นข้อมูลที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริง

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้รายงาน

2. งานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง (1 ตุลาคม - 30 กันยายน)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน (1 ตุลาคม - 30 กันยายน)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน (1 ตุลาคม..... - 30 กันยายน)	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ ครอบคลุมถึง การสร้างและ หรือพัฒนาหลักสูตร การ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ การ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และ แหล่งเรียนรู้ การวัดและ ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการ เรียนรู้ การจัดบรรยากาศที่ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน และ การอบรมและพัฒนา คุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน	1.1 การสร้างและ พัฒนาหลักสูตร				ตัวอย่าง ภาพถ่าย คำสั่ง เกียรติ บัตร เอกสารอ้างอิง ภาคผนวกหน้า 00 ถึง 00
	1.2 การออกแบบการ จัดการเรียนรู้				
	1.3 การจัดกิจกรรม การเรียนรู้				
	1.4 พัฒนา สื่อ นวัตกรรม				

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง (1 ตุลาคม - 30 กันยายน)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน (1 ตุลาคม - 30 กันยายน)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน (1 ตุลาคม..... - 30 กันยายน)	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
	1.5 พัฒนารูปแบบการ วัดและประเมินผลการ เรียนรู้				
	1.6 การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้				
	1.7 การจัดบรรยากาศ ที่ส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียน และการอบรมและ พัฒนาคุณลักษณะที่ดี ของผู้เรียน				
	1.8 อบรมและพัฒนา คุณลักษณะที่ดีของ ผู้เรียน				

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง (1 ตุลาคม - 30 กันยายน)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน (1 ตุลาคม - 30 กันยายน)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน (1 ตุลาคม..... - 30 กันยายน ...)	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน ลักษณะงานที่เสนอให้ ครอบคลุมถึง การจัดทำ ข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา การดำเนินการ ตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงาน วิชาการ และ งานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และ การประสานความร่วมมือกับ ผู้ปกครอง ภาควิชา และ หรือสถานประกอบการ	2.1 การจัดทำข้อมูล สารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา				
	2.2 ดำเนินการตาม ระบบช่วยเหลือผู้เรียน				
	2.3 การปฏิบัติงาน วิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา				
	2.4 ประสานความ ร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชา และหรือ สถานประกอบการ				

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง (1 ตุลาคม - 30 กันยายน)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน (1 ตุลาคม - 30 กันยายน)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน (1 ตุลาคม..... - 30 กันยายน)	ผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน / เอกสารอ้างอิง
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ ครอบคลุมถึง การพัฒนา ตนเองอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการจัดการ เรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน และการพัฒนา นวัตกรรมจัดการการเรียนรู้	3.1 มีการพัฒนาตนเอง อย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง				
	3.2 มีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทาง วิชาชีพ				
	3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้				

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามแบบ PA.1 ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริงสภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การปรับปรุงยุค การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง.....

1. สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ.....

3.2 เชิงคุณภาพ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายมานพ บุญมา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงป้อก

ภาคผนวก